



# VERSLAGLEGGING CO-CREATIEBIJEENKOMSTEN

**SCHIL OM SLT**

21 januari en 4 februari 2025



## 1. Doel co-creatiebijeenvakomsten

- De inrichting op hoofdlijnen, een houtskool schets, toe te lichten en daar feedback op te krijgen.
- Voor een aantal elementen van de inrichting en voor de inkoop daarvan de richting te bepalen en keuze opties te inventariseren.
  - Vervolg: Voor een aantal elementen ten aanzien van de werking van het stelsel én de samenhang en samenwerking tussen taakgebieden input en keuze opties op te halen voor de overkoepelende inkoopstrategie.
- Eenzelfde beeld te krijgen over de rol van het SLT in het stelsel én over de samenhang en samenwerking tussen de taakgebieden.

## 2. Inhoud co-creatiebijeenvakomsten

De co-creatiebijeenvakomsten richten zich op drie onderwerpen:

- 1) Informeren
  - a. Toelichting houtskool schets van het jeugdhulpstelsel 1-1-2027
  - b. Terugkoppeling bijeenkomsten in december 2024 (op 21 januari)
  - c. Terugkoppeling bijeenkomsten in januari 2025 (op 4 februari)
- 2) Toetsen en co-creëren: processen
  - a. De primaire processen van het SLT
  - b. De ondersteunende processen van het SLT
  - c. De besturende processen van het SLT
- 3) Toetsen en co-creëren: inkoop
  - a. Inrichtingskeuzes voor de inkoop
    - i. Gebiedsindeling
    - ii. Aantal contractpartners
    - iii. Looptijd van de overeenkomst
    - iv. De uitvoeringsvariant
    - v. De bekostiging
    - vi. De SAS-procedure

### 3. Opbrengst co-creatiebijeenvakomsten

Bespreekthema	Opbrengst	Wijze van verwerken in overkoepelende inkoopstrategie
Primaire processen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesgericht organiseren is een passende werkwijze t.b.v. inrichting, sturing en monitoring.</li> <li>• Beschrijving van de primaire processen is helpend voor eenduidigheid en helderheid.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beschrijving van de primaire processen per taakgebied, afgestemd met het veld.</li> <li>• De processen en wijze van besturing is integraal overgenomen in de inkoopstrategie.</li> </ul>
Ondersteunende processen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belang van het helder formuleren van de verantwoordelijkheden tussen de verschillende partijen (onderscheid aanbieders en gemeenten).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beschrijving van de ondersteunende processen per taakgebied, afgestemd met het veld.</li> <li>• De processen en wijze van besturing is integraal overgenomen in de inkoopstrategie.</li> </ul>
Besturende processen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belang van het helder formuleren van de verantwoordelijkheden tussen de verschillende partijen (onderscheid aanbieders en gemeenten).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beschrijving van de besturende processen per taakgebied, afgestemd met het veld.</li> <li>• De processen en wijze van besturing is integraal overgenomen in de inkoopstrategie.</li> </ul>
Gebiedsindeling en aantal contractpartners	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorkeur voor één schil rondom het SLT (regionaal), eventueel een perceelindeling op basis van de benodigde expertise om een ondersteuningsvraag op te lossen.</li> <li>• Het lijkt realistisch dat partijen een samenwerking kunnen vormen met betrekking tot dagbesteding en dagbehandeling; er moet wel voldoende tijd zijn om elkaar te vinden.</li> <li>• Het lijkt niet realistisch dat partijen een samenwerking vormen met betrekking tot de SGGZ.</li> <li>• Beperk het aantal contractpartners voor de SGGZ niet te veel; dit is een brug te ver.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voor dagbesteding contracteert de regio 1 contractpartner voor de hele regio.</li> <li>• Voor dagbehandeling contracteert de regio 1 contractpartner voor de hele regio.</li> <li>• Voor de specialistische ambulante behandeling contracteert de regio maximaal 20 contractpartners.</li> </ul>

<p>Looptijd van de overeenkomst</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De voorgestelde looptijd van 5 + 1 +1 jaar biedt stabiliteit en flexibiliteit om de opdracht effectief uit te voeren.</li> <li>• De regio kan overwegen om 2 x 2 jaar te verlengen, in plaats van 2 x 1 jaar.</li> <li>• De regio ambieert (uiteindelijk) andere inrichtingskeuzes voor de specialistische ambulante behandeling. Daarom wordt gekozen voor een kortere looptijd voor dit onderdeel van de schil om het SLT.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De looptijd van de overeenkomsten voor de dagbesteding en dagbehandeling is 5 + 1 + 1 jaar.</li> <li>• De looptijd van de overeenkomst voor de specialistische ambulante behandeling is 2 + 1 + 1 jaar.</li> </ul>
<p>Uitvoeringsvariant</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De taakgerichte uitvoeringsvariant lijkt passend voor de uitvoering van de dagbesteding en dagbehandeling met een beperkt aantal contractpartners.</li> <li>• Maak afspraken voor situaties (buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer) waarin vooraf gemaakte inschattingen niet overeenkomen met de werkelijkheid.</li> <li>• De taakgerichte uitvoeringsvariant lijkt niet (direct) passend voor de specialistische ambulante behandeling, gezien het veelvoud aan aantal contractpartners en de onduidelijkheid over de omvang van dit taakgebied.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De dagbesteding en dagbehandeling wordt uitgevoerd volgens de taakgerichte uitvoeringsvariant.</li> <li>• De specialistische ambulante behandeling wordt uitgevoerd volgens de inspanningsgerichte uitvoeringsvariant.</li> </ul>
<p>Bekostiging</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er zijn verschillende varianten om de taakgerichte bekostiging in te vullen: populatiebekostiging, capaciteitsbekostiging en functiebekostiging.</li> <li>• Populatiebekostiging vanaf de start lijkt lastig, omdat de populatie nog niet duidelijk genoeg in beeld is. Op basis van historie en doorontwikkeling kan gewerkt worden naar een populatiebekostiging.</li> <li>• Voor specialistische ambulante behandeling is taakgerichte bekostiging niet passend gezien de overige inrichtingskeuzes voor de inkoop.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De dagbesteding en dagbehandeling wordt gefinancierd met een vast lumpsumbudget (taakgerichte bekostiging). De uitwerking van de taakgerichte bekostiging volgt later in het aanbestedingsproces.</li> <li>• De specialistische ambulante behandeling wordt gefinancierd volgens de inspanningsgerichte bekostiging (P*Q)</li> </ul>

SAS-procedure	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het voeren van dialooggesprekken is van toegevoegde waarde.</li> <li>• Voer gericht dialooggesprekken; bepaal vooraf (samen met marktpartijen) de dialoogonderwerpen, formuleer de afwegingen en toets deze bij de dialoogpartners in de dialoofase.</li> <li>• Voorgesteld thema: op- en afschalen tussen SLT, Schil om het SLT en Hoog Specialistisch.</li> <li>• Dialoogvoeren met maximaal 20 contractpartners voor de specialistische ambulante behandeling is uitdagend gezien de groepsomvang.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De dagbesteding en dagbehandeling worden ingekocht via een SAS-procedure, ingericht als dialooggerichte aanbesteding (2 percelen).</li> <li>• Later wordt bepaald of de SAS-procedure voor de specialistische ambulante behandeling ook ingericht wordt als dialooggerichte aanbesteding of toch als openbare aanbesteding (met marktconsultatie bijvoorbeeld).</li> </ul>
---------------	---	---

Op 10 en 17 februari hebben bijeenkomsten plaatsgevonden om over de taakgebieden heen het gesprek te voeren over de werking van het stelsel in breder perspectief. Hierin is de impact van de processen in breder verband besproken.

## 4. Bijlagen

Bijlage 1: 2025 JAN Bijeenkomst Schil om het SLT (PPT)

Bijlage 2: 2025 FEB Bijeenkomst Schil om het SLT (PTT)